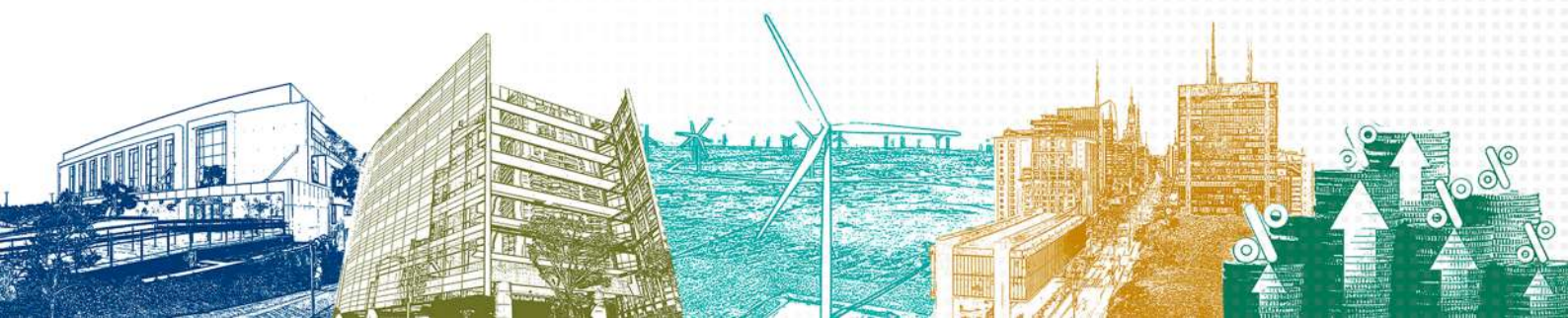


CÓDIGO DE CONDUTA

ENGEFORM

Este Código é aplicável aos funcionários
de todas as empresas ENGEFORM,
inclusive suas controladas e subsidiárias.



APRESENTAÇÃO

Após mais de 40 anos de jornada, a ENGEFORM acredita que o papel mais importante da nossa liderança é construir um ambiente de trabalho no qual a segurança, o respeito, a colaboração e o crescimento humano e profissional sejam parte do nosso dia a dia.

Queremos que todos se sintam à vontade para compartilhar suas ideias, questionar o que não está funcionando e ajudar a construir um lugar melhor para todos. Sabemos que ouvir é fundamental, e isso vale para todos, independentemente da posição que ocupam.

As últimas pesquisas de clima e o trabalho que fizemos para reforçar nossos valores mostram que estamos no caminho certo. Mas sabemos que sempre há espaço para melhorar. Nosso objetivo é criar um ambiente onde cada pessoa, independentemente de gênero, etnia ou qualquer outra característica, possa trabalhar com criatividade, autenticidade e satisfação, com as mesmas oportunidades e responsabilidades.

Este Código de Conduta reflete esse propósito. Ele é uma evolução do que já temos e traz orientações claras para guiar nossas ações e decisões, seja no relacionamento com colegas, clientes, parceiros, autoridades ou a sociedade em geral.

Embora o código não cubra todos os possíveis cenários ele oferece direções claras para lidarmos com diferentes situações. Sempre que precisar, consulte este documento. Estamos sempre disponíveis para esclarecer dúvidas, ouvir preocupações ou receber manifestações através do nosso Canal Ético.

Sua participação é essencial para fortalecer nossa cultura de ética e de integridade.

Atenciosamente,

André Villac Abucham

Arnaldo Landi de Souza Mello

Reynaldo Dabus Abucham



SUMÁRIO

FUNDAMENTOS DA CULTURA CORPORATIVA	4
VALORES	5
ACADEMIA ENGEFORM.....	6
GLOSSÁRIO	8
1. CÓDIGO DE CONDUTA.....	10
1.1. INTRODUÇÃO AO CÓDIGO DE CONDUTA	10
1.1.1 Aplicação deste Código de Conduta e a quem se destina	10
1.1.2 Canais de Compliance.....	11
1.1.3 Responsabilidade especial da liderança da ENGEFORM.....	12
1.1.4 Comitê de Compliance	13
1.1.5 Transparência e não retaliação	13
1.2. DIRETRIZES PARA CONDUTAS INTERNAS.....	14
1.2.1 Princípios éticos e obrigações legais	14
1.2.2 Conflitos de interesses.....	15
1.2.3 Consumo de álcool e de substâncias químicas	16
1.2.4 Participação política e práticas de cidadania	17
1.2.5 Uso do patrimônio e dos bens da empresa.....	18
1.2.6 Registros contábeis e financeiros	19
1.2.7 Saúde, segurança e meio ambiente	20
1.2.8 Doações em Geral e Patrocínio.....	21
1.2.9 Inteligência Artificial	22
1.2.10 Igualdade Salarial	24
1.3. RELACIONAMENTO.....	25
1.3.1 Parentesco	25
1.3.2 Relacionamento Conjugal ou Afetivo.....	25
1.3.3 Relacionamento entre Funcionários.....	26
1.3.4 Relacionamento com os clientes.....	27
1.3.5 Relacionamento com o setor público	28
1.3.6 Relacionamento com empreiteiros, fornecedores e parceiros de negócio	29
1.3.7 Relacionamento com concorrentes	30
1.3.8 Relacionamento com a imprensa e uso das mídias sociais	31
1.3.9 Diversidade e Inclusão.....	32
2. TERMO DE CIÊNCIA	33
3. HISTÓRICO DE REVISÕES.....	34



FUNDAMENTOS DA CULTURA CORPORATIVA

PRINCÍPIO

Tudo o que merece ser feito, merece ser bem feito.

CRENÇA

Fazer com arte.

MISSÃO

Cultivar um time de alto desempenho para construir bons negócios e executá-los de forma a superar as expectativas dos nossos públicos estratégicos com soluções inteligentes, excelência de resultados, qualidade e segurança.

VISÃO

Ser uma empresa referência em gestão e desenvolvimento de pessoas, fortalecendo um ambiente de relações autênticas e enriquecedoras, capaz de gerar resultados positivos e bem-estar para seu time, acionistas, clientes e sociedade.



VALORES

APRENDIZAGEM CONTÍNUA

Valorizamos a busca contínua pelo acesso, troca, produção e gestão de conhecimento. Nossa evolução requer disposição para experimentar, aprender, inovar, compartilhar e ensinar, aplicando os frutos dessas ações no desenvolvimento constante das pessoas, dos negócios e da nossa cultura.

EXECUÇÃO COM PLANEJAMENTO

Executamos o planejado considerando o exercício constante de avaliação de dados e recursos, para a definição e implementação de estratégias e correção de desvios.

SAÚDE E SEGURANÇA

Para nós a vida é prioridade. Estamos comprometidos em aprimorar e disseminar práticas que promovam qualidade de vida no ambiente de trabalho e procedimentos que evitem acidentes. Estimulamos a atitude de cuidado de cada indivíduo em relação à sua própria segurança e à dos outros.

SENSO DE PROPRIEDADE

Promovemos, em cada funcionário, uma postura consciente e responsável em relação ao seu próprio desenvolvimento como forma de mostrar-lhe que o sucesso de sua área e da empresa depende das suas ações. Incentivamos a prática de ajudar e pedir ajuda, encarando o negócio como oportunidade de aperfeiçoamento, em busca da excelência.

RELACIONAMENTO INTERPESSOAL E LIDERANÇA

Acreditamos que a construção de relações de confiança é a base para criar um ambiente saudável e produtivo. Nosso sucesso depende da qualidade e da eficácia dos vínculos internos e externos e da capacidade de liderar pessoas.



ACADEMIA ENGEFORM

PROPÓSITO

Formar pessoas.

COMPROMISSO

Impulsionar a formação integral do ser humano em uma jornada de autoconhecimento, ensino e aprendizagem que combina teoria e prática, protagonismo e compartilhamento, valorização das pessoas e visão de negócios.

VISÃO DE APRENDIZAGEM

Ser um ambiente acolhedor, inspirador e colaborativo para que a vida no trabalho seja mais gratificante e transformadora, promovendo a evolução da Cultura Engeform e a geração de resultados positivos.

ATRIBUTOS

AMBIENTE ACOLHEDOR E INSPIRADOR

- Ambiente de acolhimento, afeto e segurança, onde todos ficam à vontade para contribuir;
- Espaço inspirador de experimentação, trocas e criatividade, com incentivo para sair da zona de conforto;
- Ampliação de fronteiras - Ecossistemas Engeform. A Academia não é um espaço físico, é uma cultura / filosofia de aprendizagem.
- Construção de relações de confiança e do clima positivo no ambiente de trabalho.

COLABORAÇÃO E PROTAGONISMO

- Incentivo à colaboração e troca de experiências;
- Abertura ao diálogo e diferentes pontos de vista;
- Disseminação do sentimento de protagonismo em cada participante, onde que todos são educadores e aprendizes;
- Diversidade de trajetórias e experiências como alavanca da aprendizagem.

FORMAÇÃO INTEGRAL E EVOLUÇÃO DA CULTURA DE APRENDIZAGEM

- Promoção da formação integral do ser humano: pessoal e profissional;
- Autoconhecimento como alavanca do processo de crescimento individual e coletivo;
- Desenvolvimento do potencial de cada pessoa, a partir da sensibilidade e do olhar humano, com estímulo à visão crítica a ampliação do seu repertório cultural;
- Acelerador da evolução da Cultura de Aprendizagem na Engeform e geração de resultados positivos;
- Olhar atento e escuta em relação às tendências e demandas do futuro, com adaptabilidade para evoluir;

ARTE DE APRENDER COM ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO

- Teoria, prática e mentoria à serviço da criação e disseminação de conhecimento, com ritmo e consistência;
- Valorização da arte como meio para o desenvolvimento do potencial humano e profissional;
- Conteúdo com linguagem atraente e interativa;
- Experiência de aprendizagem inclusiva, prática e híbrida (ou digital).
- Conhecimento organizado, acessível e aplicado;
- Infraestrutura acolhedora, flexível e multiplataforma.

GLOSSÁRIO

O glossário reúne as definições dos principais termos utilizados no Código de Conduta e nas políticas que adotamos internamente.

Academia Engeform: um ambiente criado com o propósito de formar pessoas, com temas relacionados a evolução da cultura corporativa, conhecimento humano e relações; aprimorando competências facilitando a jornada de aprendizagem contínua.

Acionista: detentor do capital social da empresa.

Brinde: item ou valor (tangível ou intangível) oferecido de forma gratuita a outro indivíduo com a intenção de agradar, demonstrar atenção, confiança, carinho, amizade.

Cidadão: indivíduo que, por ser membro de um Estado, tem seus direitos civis e políticos garantidos, tendo de respeitar os deveres que lhe são conferidos.

Cliente: pessoa física ou jurídica que contratou nossos serviços ou produtos

Funcionários: time ENGEFORM.

Compliance (“conformidade”, em português): conjunto de práticas disciplinares cujo propósito é o cumprimento de normas legais, regulamentares e éticas de diretrizes estabelecidas.

Conflitos de Interesses: situação em que uma pessoa se encontra em dificuldade para tomar uma decisão imparcial devido aos seus interesses pessoais.

Corrupção: é o ato de subornar alguém ou algo, a fim de obter alguma vantagem de forma ilícita. Existem duas formas de corrupção:

- **Corrupção passiva:** prática realizada por agentes públicos contra a administração pública; consiste em solicitar ou receber, para si ou para um terceiro, de forma direta ou indireta, em razão da função ou cargo que exerce, alguma vantagem.
- **Corrupção ativa:** prática realizada por uma pessoa particular contra a administração pública; consiste em oferecer vantagem indevida para algum agente público em troca de favor que esteja em desacordo com a ética.

Dados Pessoais: informações relacionadas à pessoa natural identificada ou identificável.

Doação: transferência de dinheiro ou de um bem para um terceiro, com propósito benéfico, sem a expectativa de algum retorno.

Doação Política: toda doação, direta ou indireta, realizada a entidades Oficiais do Governo, Partidos Políticos ou coligados.

Entretenimento: atividade na forma de qualquer evento social, de hospitalidade, caridade, esportivo, de lazer, refeição ou evento de natureza semelhante, assim como qualquer transporte e/ou hospedagem que acompanhe ou esteja

relacionada a tal atividade ou evento, incluindo entretenimento de negócios oferecido e conexão a um evento educativo ou conferência de negócios. Também inclui equivalentes de dinheiro, como cheque, cartões pré-pagos, vale-presentes, descontos, entre outros.

Fornecedores: empresas que fornecem serviços e produtos.

Fraude: é o ato de enganar com o propósito de obter ganhos pessoais.

Gestor(a) de compliance: profissional responsável por organizar o comitê de compliance, administrar o programa de compliance e promover o Código de Conduta da ENGEFORM e suas políticas.

Licitação: procedimento administrativo formal realizado pelas entidades de administração pública direta ou indireta para contratar serviços ou produtos.

Pagamentos de facilitação: pagamentos de valores em dinheiro ou entrega de bens de caráter ilegítimo e informal para agentes públicos a fim de que facilitem alguma gestão de rotina.

Parceiros comerciais: pessoas físicas ou jurídicas com as quais nos associamos para atingir um determinado objetivo, como por exemplo a criação de consórcios ou fornecimento de algum serviço ao cliente.

Patrocínio: toda contribuição, em dinheiro ou por meio de serviços de suporte, para um evento, atividade, pessoa física ou jurídica, em troca de algum tipo de benefício de valor para a ENGEFORM, por exemplo: divulgação da marca ENGEFORM, fortalecimento da reputação da ENGEFORM no mercado, entre outros.

Suborno (propina): prática de oferecer, prometer ou dar a um ou mais representantes do setor público ou privado dinheiro, favores, brindes, entretenimentos, descontos, entre outros benefícios, com o propósito de manipular as ações ou a tomada de decisões desses representantes para ganhar alguma vantagem.

Vantagem indevida: concessão ou obtenção de qualquer benefício, ainda que não seja monetário, mas que seja classificado como indevido em razão da natureza do relacionamento que ensejou a vantagem.



1. CÓDIGO DE CONDUTA

1.1 INTRODUÇÃO AO CÓDIGO DE CONDUTA

Nosso Código de Conduta serve como um guia essencial, orientando nossas práticas diárias para garantir que nossas relações e ambientes de trabalho sejam saudáveis e que estejamos sempre em conformidade com a legislação.

1.1.1 Aplicação deste Código e a quem se destina

Este Código de Conduta reflete o compromisso e valores da empresa e oferece diretrizes claras para que todos possam aplicar comportamentos em suas ações diárias e em todas as suas relações.

Ele se aplica a todos os profissionais que interagem com a ENGEFORM, independentemente de seu nível hierárquico, cargo, função ou local de atuação. Isso inclui:

- Conselho,
- Diretoria,
- Membros dos Comitês, Gerentes, Gestores (a),
- Profissionais em geral, estagiários (a), aprendizes,
- Parceiros, prestadores de serviço, fornecedores, e qualquer profissional que, mesmo temporariamente, venha a se relacionar com a ENGEFORM.

Embora nossos parceiros e fornecedores tenham autonomia para definir suas próprias diretrizes de conduta e regras internas, é fundamental que conheçam, respeitem e adotem as diretrizes estabelecidas neste Código como referência para orientar boas práticas contratuais e relações ética.

Este documento não contemple todas as situações, mas estabelece parâmetros claros que devem ser seguidos. Ele é um guia para consulta diária com o objetivo de assegurar que cumpramos as leis, políticas e processos internos, além de garantir um ambiente de trabalho saudável, seguro e respeitoso.

1.1.2 Canais de Compliance

Se surgir alguma dúvida ou situação que não esteja claramente abordada aqui, é fundamental que você busque orientação por meio dos Canais de Compliance.



A liderança superior imediata: é a pessoa que você pode procurar quando tiver dúvidas relacionadas ao Código de Conduta. As lideranças orientam e ajudam a esclarecer qualquer questão. Se surgir uma situação que a liderança não tenha certeza de como lidar ou que não esteja prevista no Código, nas Políticas ou na Legislação, essa questão deve ser encaminhada ao Comitê de Compliance.



O Comitê de Compliance: É a área que trabalha para encontrar soluções éticas e apropriadas para qualquer situação que possa surgir com todo o sigilo e respeito.



O canal Ético (comunicação/ouvidoria externo): Está disponível pelo telefone 0800 777 0781, de segunda a sexta-feira (24 horas), ou pelo site: <https://www.engeform.com.br/compliance>

Todos os profissionais podem usar o Canal Ético para fazer manifestações, comentários ou tirar dúvidas. Saibam que uma empresa independente e especializada recebe essas informações, analisa e as encaminha ao Comitê de Compliance.

Compete ao Comitê de Compliance analisar os casos, conduzir as investigações, adotar as medidas cabíveis e concluir o processo. Todas as informações são tratadas com sigilo, exceto nos casos em que houver obrigação legal de reportá-las às autoridades competentes. Ressaltamos que é possível realizar manifestações de forma anônima; contudo, quando o manifestante se identifica, o Comitê dispõe de mais elementos para uma apuração ágil e precisa. Ainda assim, a decisão de se identificar é totalmente pessoal e livre.

Se for comprovado o descumprimento da legislação vigente, como o Código Penal, Código Civil, Lei Anticorrupção, entre outras, tomaremos as medidas legais necessárias.

1.1.3 Responsabilidade especial da liderança da ENGEFORM

- A liderança tem papel fundamental na promoção das diretrizes deste Código de Conduta, são responsáveis por orientar e guiar o time em suas ações diárias. Suas principais responsabilidades incluem:
 - **Ser um exemplo** de respeito ao Código de Conduta e às leis aplicáveis, tanto dentro quanto fora da empresa;
 - **Orientar** as pessoas sobre o Código de Conduta, sendo uma referência de comportamento ético;
 - **Promover** o Código de Conduta e garantir que todos os profissionais realizem os treinamentos necessários, além de verificar se a equipe está devidamente treinada para suas funções.
- **Encoraje** seus colegas a fazerem perguntas sobre este Código de Conduta, a relatar qualquer situação que considerem inadequada e a apresentar manifestação quando perceberem algo que não esteja em conformidade.
- **Informe** imediatamente ao Comitê de Compliance qualquer situação que não esteja de acordo com a lei ou com este Código de Conduta.
- **Monitore** seu time para garantir que o trabalho seja realizado qualidade e alinhados aos nossos valores.

É importante ressaltar que, nos processos de recrutamento, seleção e promoção, os candidatos são avaliados unicamente com base em sua capacidade de atender às expectativas do cargo. Não permitimos qualquer tipo de discriminação.



1.1.4 Comitê de Compliance

O Comitê de Compliance tem como principal objetivo promover uma cultura de conformidade com as normas e leis. Este Código de Conduta é a ferramenta central utilizada para orientar as pessoas sobre as práticas da empresa e oferecer direcionamento a elas.

Para garantir uma constante evolução, o Comitê de Compliance acompanha o planejamento e o desenvolvimento das análises de riscos, além de revisar e definir o Código de Conduta, as políticas, os procedimentos e comunicação e a aplicação dos controles internos.

Além disso, em parceria com a Academia Engeform, busca fomentar o desenvolvimento de pessoas por meio da aprendizagem contínua, oferecendo treinamentos de compliance que fortalecem a cultura ética, a responsabilidade individual e o compromisso coletivo com a integridade.

1.1.5 Transparência e não retaliação

Na ENGEFORM garantimos que nenhum funcionário que venha a denunciar comportamentos inadequados, contrários a este Código e as demais políticas e diretrizes sofrerá qualquer tipo de represália, punição ou será constrangido ou intimidado por condutas abusivas.

É fundamental que, antes de fazer qualquer manifestação ou questionamento, tenha responsabilidade e imparcialidade. Mesmo que a investigação não comprove um desvio, o funcionário estará protegido, exceto nos casos em que for comprovada má-fé, sujeitos às devidas medidas disciplinares. Fazer denúncias caluniosas ou falsas é uma violação grave do Código de Conduta e da legislação penal.

A ENGEFORM se compromete a buscar a verdade ao apurar os fatos e a fornecer um retorno em tempo razoável para todos que relatarem uma situação que não esteja de acordo com este Código ou com os valores éticos da empresa.





1.2. DIRETRIZES PARA CONDUTAS INTERNAS

No nosso cotidiano é essencial cumprir as leis e respeitar os procedimentos internos, além de estabelecer relacionamentos saudáveis com as outras pessoas.

1.2.1 Princípios éticos e obrigações legais

Nossos princípios éticos e obrigações legais orientam todas as nossas atividades, garantindo que atuemos de maneira íntegra e responsável. Isso significa que:

- Seguimos rigorosamente os valores que sustentam nossa cultura corporativa, como princípios, crenças, missão, visão e valores;
- Aplicamos as diretrizes do nosso Código de Conduta tanto no ambiente de trabalho quanto em nossas interações externas, sempre respeitando as leis e agindo com integridade;
- Cumprimos todas as exigências das legislações fiscais, trabalhistas e previdenciárias;
- Entendemos e cumprimos leis importantes, como a Lei Anticorrupção, a Lei de Licitações, a Lei Geral de Proteção de Dados, a Lei Maria da Penha, entre outras que protegem os direitos e asseguram um ambiente justo e seguro;
- Agimos de maneira proativa, a fim de tomar decisões éticas e responsáveis.

Esses princípios norteiam nosso trabalho diário, promovendo uma cultura de transparência e respeito em todas as esferas da nossa atuação.

1.2.2 Conflitos de interesses

O conceito de conflito de interesses pode variar dependendo do contexto, mas no ambiente empresarial, ocorre quando alguém age para beneficiar seus próprios interesses em detrimento da empresa. Essas situações podem surgir de várias formas, especialmente em decisões ou ações. Algumas condutas que devemos evitar incluem:

- Não obter vantagens financeiras, direta ou indiretamente, de fornecedores, pessoas ou instituições que tenham relações comerciais com a ENGEFORM;
- Não aceitar dinheiro ou presentes valiosos de quem possa estar interessado em estabelecer relações comerciais com a ENGEFORM;
- Não usar informações privilegiadas da empresa para obter vantagens pessoais ou financeiras;
- Não usar a posição na empresa para conseguir favores ou vantagens junto a empreiteiros ou fornecedores;
- Evitar relacionamentos íntimos ou familiares com agentes públicos que possam influenciar decisões que beneficiem ou prejudiquem a ENGEFORM;
- Não contratar fornecedores amigos ou familiares sem garantir que estejam oferecendo condições equivalentes às do mercado;
- Não deixar de avaliar os riscos de novos projetos ou mudanças para identificar possíveis conflitos de interesse;
- Não deixar de revisar e analisar regularmente novos fornecedores e parceiros para evitar conflitos;
- Não deixar de informar imediatamente qualquer situação que possa gerar conflitos de interesse, seja envolvendo o próprio colaborador, fornecedores, clientes ou terceiros, aos canais de compliance, ao gestor de compliance ou ao superior imediato;
- Não deixar de comunicar vínculos familiares ou de relacionamento com colaboradores, fornecedores, clientes ou órgãos reguladores ao gestor de compliance.
- Não permitir que colaboradores e seus familiares diretos tenham participação em empresas fornecedoras ou concorrentes e/ou atuem como fornecedores ou prestadores de serviços para a ENGEFORM, mesmo fora do horário de trabalho.
- Não é permitida a venda de produtos ou serviços dentro das instalações da empresa.

1.2.3 Consumo de álcool e de substâncias químicas

Trabalhar sob o efeito de álcool ou substâncias químicas não só é ilegal, como também pode gerar consequências graves, especialmente em áreas como engenharia e operações, onde os funcionários enfrentam riscos maiores. Por isso, é fundamental respeitar as seguintes regras:

- O consumo de álcool, drogas ilícitas e substâncias entorpecentes é proibido dentro da empresa e durante qualquer atividade externa de trabalho;
- Iniciar uma jornada de trabalho sob o efeito de álcool ou outras substâncias pode resultar em demissão por justa causa;
- Caso o funcionário precise usar medicamentos que afetem seu estado por orientação médica, ele deve informar seu superior ou o gestor de pessoas para que as medidas de segurança necessárias sejam adotadas;
- A venda de bebidas alcoólicas e substâncias químicas não é permitida em nenhuma circunstância.

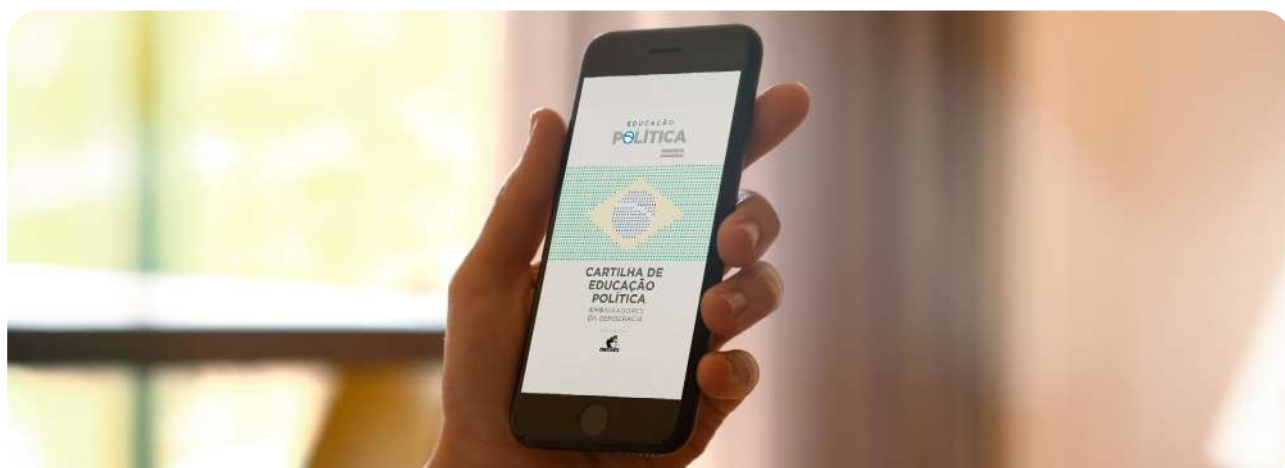
1.2.4 Participação política e práticas de cidadania

A ENGEFORM valoriza a liberdade de expressão e incentiva a participação política de seus funcionários, sempre dentro dos limites das leis. No entanto, algumas regras são importantes para evitar possíveis conflitos:

- Não é permitido, realizar em nome da ENGEFORM, qualquer tipo de doação ou contribuição a campanhas, causas políticas, candidatos ou partidos, seja de forma direta ou indireta e caso algum funcionário deseje fazê-las deverá realizá-las em caráter pessoal e desde que não envolva a ENGEFORM e não tenha a intenção de influenciar decisões ou obter favorecimentos;
- A empresa não pode ser associada a qualquer partido político;
- Além disso, a ENGEFORM desenvolveu o Programa de Educação Política, uma iniciativa contínua e suprapartidária, que visa contribuir para o desenvolvimento da consciência política dos funcionários, incentivando sua participação ativa na sociedade. Grande parte desses eventos acontece durante o horário de trabalho.

Como parte de uma conduta cidadã, é importante:

- Exercer seu direito ao voto;
- Acompanhar as promessas feitas pelos candidatos e cobrar ações concretas;
- Promover discussões políticas respeitosas e saudáveis, aceitando diferentes pontos de vista;
- Participar ativamente em conselhos locais, como conselhos estudantis, de condomínio, ou municipais;
- Se interessar em aprender mais sobre política e se envolver no grupo Embaixadores da Democracia ENGEFORM;
- Compartilhar os conteúdos de nosso Instagram ([@educacaopoliticaengeform](https://www.instagram.com/educacaopoliticaengeform/));
- Não disseminar notícias falsas.



1.2.5 Uso do patrimônio e dos bens da empresa

Os bens da empresa vão além da sua estrutura física, incluindo também dados e informações, que são armazenados com segurança para garantir a proteção da informação. Nossa conduta deve ser pautada por:

- Cuidar dos equipamentos utilizados;
- Manter a confidencialidade de informações sensíveis, dados pessoais, dados sigilosos e informações estratégicas, dentre outros;
- Entender que as informações geradas e mantidas por funcionários pertencem à empresa, sendo proibido seu uso pessoal ou por terceiros sem autorização;
- Proteger a propriedade intelectual da empresa, como direitos autorais, marcas, know-how e dados técnicos;
- Garantir que informações de terceiros sejam devidamente protegidas, entregues ou excluídas conforme acordos e legislação;



- Homologar qualquer sistema ou aplicação juntamente com as equipes de Tecnologia;
 - Tratar dados pessoais de acordo com a Política de Privacidade disponível no site da empresa;
 - Seguir as recomendações e procedimentos estabelecidos pela Política de Segurança.

Os sistemas eletrônicos e recursos de informática são fornecidos para facilitar o trabalho dos funcionários, e o uso pessoal é permitido, desde que respeite as normas internas e não prejudique o trabalho. É proibido o compartilhamento de senhas de acesso a sistemas e recursos internos, acessar ou compartilhar conteúdo inapropriado, como materiais obscenos, violentos ou discriminatórios.

A propriedade intelectual e todos os dados armazenados em dispositivos da empresa, como e-mails, mensagens e arquivos em sistemas de colaboração, são de propriedade da empresa, exceto onde a legislação local determinar o contrário.

1.2.6 Registros contábeis e financeiros

Os registros contábeis e financeiros são essenciais para acompanhar o crescimento da empresa e realizar diversas análises. Por isso, são feitos com cuidado e armazenados de forma segura. As pessoas envolvidas nesse processo seguem as seguintes diretrizes:

- Registrar as informações de forma precisa e verdadeira, com detalhes e respaldo nos documentos contábeis;
- Não esconder quaisquer atividades antiéticas ou ilegais, como corrupção ou lavagem de dinheiro, nos registros contábeis;
- Garantir que os relatórios fiscais sejam precisos e entregues às autoridades dentro dos prazos legais;
- Realizar auditorias para verificar a veracidade das informações contábeis e financeiras.



1.2.7 Saúde, segurança e meio ambiente

Valorizamos a vida acima de tudo. Por isso, Saúde e Segurança é um dos princípios fundamentais da nossa empresa, orientando nosso trabalho tanto na matriz quanto em cada um dos nossos canteiros pelo Brasil. Nossa conduta reflete esse compromisso:

- Respeitar a vida em primeiro lugar;
- Oferecer treinamentos específicos para todos os funcionários próprios e terceirizados;
- Fornecer todos os EPIs e EPCs necessários para realização segura de todas as atividades e garantir o devido uso, a recusa do uso enseja medidas disciplinares conforme previsto na legislação e políticas vigentes;
- Promover campanhas estruturadas com os temas de maior relevância;
- Fornecer ferramentas de monitoramento e controle dos processos e procedimentos de SST;
- Garantir a implantação e aplicação das Regras de Ouro da Segurança do Trabalho;
- Seguir rigorosamente os protocolos de segurança e saúde adotados pela ENGEFORM, assegurando o bem-estar de funcionários e terceiros.

No que se refere a questão socioambiental temos o compromisso de:

- Respeitar os interesses e necessidades das comunidades ao nosso redor;
- Oferecer produtos e serviços em conformidade com a legislação ambiental;
- Contribuir para o desenvolvimento sustentável, apoiando iniciativas sérias e com objetivos legítimos;
- Avaliar o impacto de projetos no meio ambiente, na comunidade, e no patrimônio histórico e cultural, tomando medidas de preservação sempre que necessário;



- Informar rapidamente às autoridades competentes, clientes e partes interessadas sobre qualquer dano ambiental ou risco às pessoas;
- Se o risco for grave ou iminente, o funcionário tem o direito e dever de recusar a atividade, interrompendo-a e informando seu gestor e a Segurança do Trabalho sem demora;
- Garantir o atendimento a todos os requisitos legais;
- Promover a preservação ambiental em nossas obras e nas comunidades no entorno alinhada ao compromisso com o desenvolvimento sustentável.

1.2.8 Doações em Geral e Patrocínio

A ENGEFORM atua além de sua atividade principal, implementando uma política de ações sociais e culturais com o objetivo de contribuir de forma ampla para a sociedade. A empresa busca proteger e valorizar os patrimônios social e intelectual das comunidades onde está presente.

Para realizar doações e patrocínios, a ENGEFORM avalia cuidadosamente cada proposta, seguindo sua política interna. Isso garante que as decisões sejam tomadas de forma ética, evitando conflitos de interesse e qualquer prática que possa ser interpretada como suborno.



1.2.9 Inteligência Artificial

A inteligência artificial (IA) é um campo da ciência da computação que se dedica ao desenvolvimento de máquinas e programas capazes de realizar tarefas que normalmente exigiriam inteligência humana, como raciocinar, aprender, tomar decisões e resolver problemas. A ENGEFORM possui uma Política para tratar este tema: Política de Uso e Contratação de Ferramentas de Inteligência Artificial (IA)

Aqui estão cinco condutas essenciais que a ENGEFORM espera que sejam adotadas pelos seus colaboradores quanto ao uso da inteligência artificial (IA):



1. Confidencialidade e Segurança: Não compartilhar informações pessoais ou confidenciais da ENGEFORM como dados técnicos, produtos em desenvolvimento ou informações protegidas por acordos de sigilo.



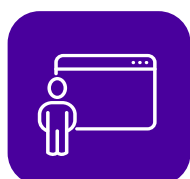
2. Revisão e Verificação: Sempre revisar os produtos gerados pela IA, pois eles podem conter informações incorretas. É importante garantir a precisão antes de utilizar ou divulgar qualquer conteúdo gerado.



3. Transparência: Informar claramente quando um conteúdo foi gerado por IA utilizando frases como “Escrito com IA generativa” para manter a transparência com os profissionais e clientes.



4. Uso Ético: Evitar compartilhar conteúdos inadequados, como discursos de ódio, incitação à violência, teorias da conspiração, assédio ou qualquer material que possa prejudicar a saúde pública ou individual, ser discriminatório ou violar direitos humanos.



5. Respeito aos Direitos Autorais: Estar ciente de que o conteúdo gerado pela IA pode ser semelhante ou igual a obras protegidas por direitos autorais, o que pode infringir os direitos de propriedade intelectual de terceiros, o que não é aceito na ENGEFORM.

Esses comportamentos ajudam a garantir que o uso da IA seja seguro, ético e eficaz.

Para garantir a integridade e a segurança dos dados da ENGEFORM, é estritamente proibido:

- 1. Discriminação e Preconceito:** Utilizar IA para criar ou disseminar conteúdos que promovam discriminação ou preconceito contra indivíduos ou grupos com base em características como raça, gênero, orientação sexual, religião, idade, entre outros;
- 2. Manipulação de Informações:** Usar IA para manipular informações ou criar notícias falsas (fake news) com o objetivo de enganar ou influenciar a opinião pública de maneira desonesta;
- 3. Violação de Privacidade:** Implementar IA para coletar, armazenar ou compartilhar dados pessoais sem o consentimento dos indivíduos, violando sua privacidade e direitos de proteção de dados;
- 4. Assédio e Intimidação:** Utilizar IA para criar conteúdo que assediem, intimidem ou ameacem pessoas, seja por meio de mensagens, imagens ou vídeos;
- 5. Fraude e Corrupção:** Empregar IA para facilitar práticas fraudulentas, como a criação de documentos falsos, ou para subornar e extorquir pessoas ou organizações;

Esses exemplos destacam a importância de utilizar a IA de maneira ética e responsável para evitar danos e promover um ambiente seguro e justo.



1.2.10 Igualdade Salarial

A ENGEFORM se compromete a promover um ambiente de trabalho justo e equitativo, livre de qualquer forma de discriminação. Acreditamos que todos os colaboradores devem ter oportunidades iguais e receber remuneração justa e equitativa, independentemente de gênero, raça, etnia, orientação sexual, idade, religião, deficiência ou qualquer outra condição protegida por lei.

A empresa se compromete a cumprir integralmente a legislação vigente, garantindo que a remuneração seja baseada exclusivamente em critérios objetivos, como experiência, qualificação e desempenho.





1.3. RELACIONAMENTO

Acreditamos que relações de confiança são fundamentais para cultivar um ambiente saudável e produtivo. Nosso sucesso está diretamente ligado à qualidade e à força dos laços que construímos, tanto dentro quanto fora da empresa, além da nossa habilidade de inspirar e liderar pessoas.

1.3.1 Parentesco

A ENGEFORM valoriza os relacionamentos internos e, seguindo critérios específicos, permite a contratação de familiares previamente autorizados pelo Comitê. No entanto, é essencial garantir que não haja privilégios em relação a cargos, salários ou benefícios e que todos os candidatos tenham participado do processo seletivo em igualdade de condições.

Funcionários que possuem grau de parentesco podem atuar em áreas diferentes ou sob liderança distinta não sendo permitido que parentes trabalhem no mesmo setor ou sob a mesma liderança direta entre familiares.

1.3.2 Relacionamento Conjugal ou Afetivo

As diretrizes para relacionamentos afetivos dentro da ENGEFORM seguem as mesmas regras estabelecidas para casos de parentesco e caso não estejam em conformidade com as regras deste Código devem ser comunicadas aos seus superiores e ao Comitê de Compliance.

Funcionários que são casados ou têm um relacionamento afetivo devem manter uma postura profissional no ambiente de trabalho, agindo com a mesma formalidade e respeito que adotam com os demais colegas.

1.3.3 Relacionamento entre Funcionário

Manter um ambiente de trabalho onde os colaboradores se relacionam de forma digna e cordial é essencial para o sucesso dos projetos. Por isso, algumas práticas são adotadas, sempre baseadas na justiça e no cumprimento da lei:

- **Garantir oportunidades iguais** de crescimento profissional e pessoal, respeitando a liberdade individual e coletiva. A ENGEFORM não tolera qualquer tipo de preconceito ou discriminação em processos de seleção, avaliação, promoção ou demissão. As oportunidades são oferecidas a todos, independentemente de sexo, raça, idade, origem, orientação sexual, crença política ou religiosa, ou deficiência física e outras.
- **Valorizar a diversidade** no ambiente de trabalho, escutando e respeitando as diferenças entre os funcionários.
- **Tratar todos de maneira justa**, atenciosa, respeitosa e cordial, promovendo um ambiente inclusivo.
- **Rejeitar qualquer forma de discriminação**, intimidação ou ameaça entre funcionários seja por etnia, idade, gênero, convicção política, nacionalidade, estado civil, orientação sexual, religião ou condição física.
- **Não aceitar nenhum tipo de assédio**, seja ele sexual, econômico ou moral, e combater situações de desrespeito, abuso de poder, exclusão social, intimidação ou qualquer forma de violência psicológica.
- **Priorizar a saúde e a segurança física** todos os funcionários, assim como da comunidade ao redor.
- Permitir o **porte de armas apenas aos profissionais responsáveis pela segurança dos funcionários**, operações e bens da empresa, sempre em conformidade com a lei.
- **Respeitar o direito à livre sindicalização**, garantindo que ninguém seja discriminado por ser ou não sindicalizado
- **Proteger a confidencialidade dos dados pessoais** dos funcionários, de acordo com a legislação vigente.

Esse conjunto de ações reflete o compromisso da ENGEFORM em criar um ambiente de trabalho ético, seguro e inclusivo para todos.



1.3.4 Relacionamento com os clientes

Nosso compromisso na ENGEFORM é construir uma imagem positiva e confiável, sempre pautada em:

- Demonstrar cordialidade e transparência em todas as interações com nossos clientes.
- Mostrar de forma clara nossas competências e capacidades.

Para desenvolver oportunidades de negócios, seguimos diretrizes essenciais:

Oferecemos produtos de alta qualidade e serviços eficientes, sempre visando a satisfação do cliente.

Registramos e documentamos corretamente o escopo e os padrões de cada projeto, garantindo clareza e alinhamento.

Avaliamos cuidadosamente os riscos envolvidos nos projetos, buscando soluções seguras e estratégicas.

Apresentamos o progresso dos projetos contratados dentro dos prazos combinados, mantendo o cliente sempre informado sobre cada etapa.

Esses princípios garantem que entregamos resultados sólidos e cultivamos relações de confiança com nossos clientes.



1.3.5 Relacionamento com o setor público

Muitos dos nossos projetos envolvem demandas com o setor público, o que exige um relacionamento profissional e formal. Para garantir a integridade nessa atuação, seguimos regras rigorosas:

- A ENGEFORM não tolera qualquer forma de corrupção, seja ativa ou passiva, por parte de seus funcionários para obter vantagens junto ao setor público.
- Mantemos um relacionamento claro e objetivo com as esferas federal, estadual e municipal, sempre respeitando as leis e rejeitando qualquer prática ilícita, incluindo em jurisdições fora do Brasil.
- Não oferecemos nem aceitamos brindes, presentes, descontos, vantagens ou favores diretos ou indiretos de agentes públicos, políticos ou pessoas relacionadas, que possam gerar benefícios pessoais ou empresariais.
- Colaboramos com o poder público sempre que necessário, conforme a legislação vigente.
- Qualquer contribuição, direta ou indiretamente, a partidos políticos é permitida desde que observada a legislação correspondente e realizada por pessoas físicas.

Repudiamos práticas inadequadas em licitações e contratos com o setor público, como:

- Fazer acordos com concorrentes para frustrar ou fraudar o caráter competitivo de uma licitação.
- Impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer etapa de um processo licitatório.
- Manipular ou prejudicar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos firmados com a administração pública.
- Dificultar ou obstruir investigações ou fiscalizações por órgãos, entidades ou agentes públicos.

Esses princípios garantem nossa atuação ética e transparente em todas as interações com o setor público.



1.3.6 Relacionamento com empreiteiros, fornecedores e parceiros de negócio

Nosso relacionamento com empreiteiros, fornecedores e parceiros de negócios é baseado no respeito mútuo, com o objetivo de desenvolver produtos e serviços que gerem valor para ambas as partes.

Avaliação de fornecedores e prestadores de serviços

A contratação de fornecedores, prestadores de serviços e empreiteiros deve seguir os critérios estabelecidos pelo setor de Suprimentos, além de tomar precauções para evitar que a empresa seja exposta a riscos trabalhistas.

Fornecedores, prestadores de serviços e empreiteiros, seja como empresas ou por meio de seus sócios ou acionistas, que tenham causado prejuízos à empresa devido ao não cumprimento de encargos trabalhistas, fiscais ou previdenciários, serão impedidos de firmar novos contratos com a ENGEFORM de forma permanente.

Para garantir nossas parcerias, pedimos que eles sigam alguns princípios fundamentais:

- Cumprir todas as cláusulas do contrato, incluindo as obrigações trabalhistas, fiscais e previdenciárias.
- Seguir as normas e regulamentações de Medicina e Segurança no Trabalho, garantindo um ambiente seguro para todos.
- Não utilizar mão de obra infantil, trabalho escravo ou qualquer prática considerada antiética, ilegal ou desumana.
- Manter a confidencialidade de todas as informações da ENGEFORM que venham a ter acesso, seja durante a seleção, contratação ou prestação de serviços.
- Serem avaliados de forma justa, com critérios claros, sem discriminação. Todas as decisões são baseadas em fundamentos técnicos e econômicos, sem favorecimentos.
- Respeitar nossos princípios éticos e seguir todas as obrigações legais aplicáveis.



Em nenhuma circunstância serão aceitas atitudes que violem a lei ou que comprometam as condições de trabalho. Isso inclui:

- Adoção de condições inadequadas de trabalho ou alojamento, especialmente por parte de empreiteiros e parceiros de negócio.
- Falta de cumprimento das regras e procedimentos de Segurança e Saúde no Trabalho.
- Atrasos no pagamento de salários ou no recolhimento de encargos sociais e impostos devidos aos funcionários.
- Práticas que causem danos ao meio ambiente ou que comprometam sua preservação de forma sustentável.

Esses princípios são fundamentais para garantir um ambiente de trabalho digno, seguro e responsável para todos.

1.3.7 Relacionamento com concorrentes

A livre concorrência é um princípio essencial no direito empresarial, que visa evitar práticas desleais e garantir um mercado justo e equilibrado. Por isso, seguimos rigorosamente essas diretrizes:

- As informações sobre o mercado e os concorrentes são obtidas de maneira legal e transparente.
- Não adotamos atitudes que prejudiquem os concorrentes de forma ilícita ou antiética.
- Não participamos de práticas ilegais com concorrentes, como a formação de cartel ou o estabelecimento de monopólios.

Esses princípios garantem que atuamos de maneira ética e responsável, respeitando a concorrência e promovendo um mercado saudável.





1.3.8 Relacionamento com a imprensa e uso das mídias sociais

O relacionamento com a imprensa e a divulgação de conteúdos nas redes sociais são fundamentais para fortalecer a nossa marca. No entanto, essas ações precisam ser planejadas com técnica e responsabilidade, pois qualquer comunicação desalinhada com a estratégia da empresa pode impactar negativamente sua imagem e até gerar uma crise. Por isso essas práticas são de responsabilidade de todos, sendo importante seguir as seguintes orientações:

- Apenas funcionários devidamente treinados, orientados e autorizados pela área de Comunicação e Marketing, ou pela direção, podem responder a solicitações da imprensa ou dar entrevistas, fornecer documentos em nome da ENGEFORM.
- Se um funcionário ou parceiro receber um pedido de entrevista ou solicitação de informações sobre a empresa por qualquer meio (jornalistas, influenciadores, blogueiros, clientes, parceiros, fornecedores etc.), deve encaminhar o pedido para a área de Comunicação e Marketing, que dará o devido andamento à solicitação.
- A publicação de fotos, vídeos e outros materiais oficiais de obras ou instalações da empresa, em qualquer rede social – mesmo que seja no seu próprio perfil – ou para a imprensa, deve ser previamente aprovada pelo departamento de Comunicação e Marketing.
- Artigos, matérias e notícias relacionadas à empresa também devem passar previamente por revisão do departamento de Comunicação e Marketing antes da publicação.
- Não são toleradas divulgações de informações falsas (fake news).
- Mensagens com conteúdo discriminatório ou violento, de qualquer natureza, não serão toleradas, incluindo mídias sociais;
- Não é permitida a criação de novos canais da ENGEFORM em redes sociais, como Facebook, Instagram, LinkedIn, X (antigo Twitter) e etc., uma vez que as contas oficiais já existem e são gerenciadas pela equipe de Comunicação e Marketing.

1.3.9 Diversidade e Inclusão

A Constituição Federal proíbe quaisquer tipos de discriminação que diferenciem o tratamento entre homens e mulheres nas relações sociais, de trabalho e jurídicas em razão de cor, sexo, idade, preferência religiosa, entre outros motivos (art. 5º).

Neste tema, a nossa principal ferramenta é o respeito, imprescindível nas relações.

A ENGEFORM acredita nas seguintes ações para a vivenciarmos a diversidade e inclusão:

- Apoiar as pessoas para que se expressem de maneira autêntica, respeitosa e construtiva;
- Criar e fortalecer um ambiente seguro, com senso de pertencimento, confiança e aprendizado contínuo;
- Oferecer oportunidades iguais de crescimento profissional e pessoal, respeitando a liberdade individual e coletiva;
- Valorizar a diversidade nas relações de trabalho, ouvindo e compreendendo as diferenças;
- Dar tratamento respeitoso, cordial e justo a todos sem distinção;
- Repudiar a discriminação ou preconceito de qualquer natureza, como de etnia, cor, faixa etária, gênero, orientação sexual, condição física, cognitiva ou sensorial, convicção política, nacionalidade, estado civil, religião ou qualquer outra característica pessoal.

Por isso, não admitimos:

- Qualquer forma de assédio, intimidação ou discriminação;
- Abuso físico ou verbal de qualquer indivíduo;
- Ameaça ou perseguição a qualquer indivíduo;
- Uso de linguagem ofensiva, pejorativa, insultos ou palavras de baixo calão para se comunicar com as pessoas;
- Negar ou restringir oportunidades de crescimento ou promoção com base em características pessoais, ou identidades de grupo.

A ENGEFORM tem uma política de Diversidade e Inclusão que aprofunda o tema, abordando conceitos importantes para praticarmos mais o respeito para com as pessoas. Além disso, promove treinamentos por meio da Academia Engeform, reforçando seu compromisso com um ambiente de trabalho mais justo, acolhedor e inclusivo.

Estamos contando com você para ajudar a manter a imagem e a reputação das empresas ENGEFORM. Queremos também que nossas marcas sejam divulgadas de forma positiva para um público cada vez maior! Se tiver qualquer dúvida, não hesite em entrar em contato com o nosso canal de atendimento:
<https://www.engeform.com.br/compliance>

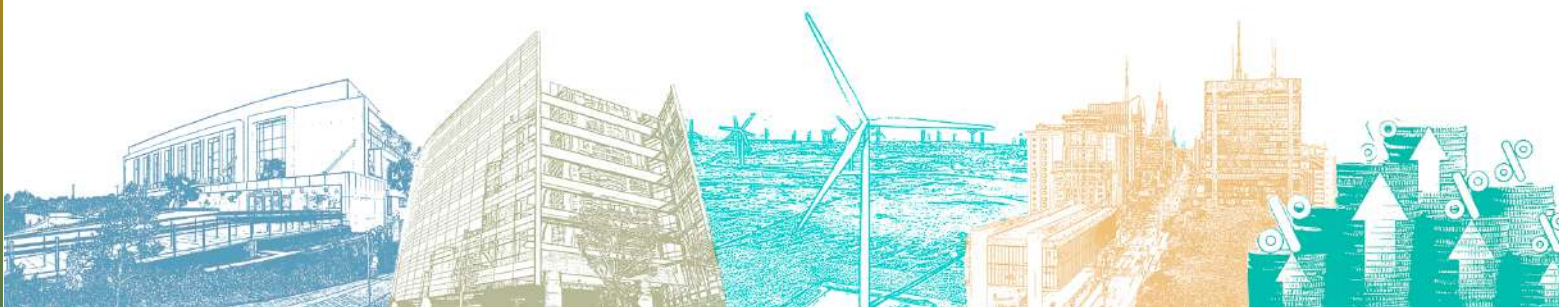
2. TERMO DE CIÊNCIA

Por meio deste Termo de Ciência declaro ter recebido e lido o Código de Conduta da ENGEFORM, comprometendo-me a cumpri-lo e observá-lo.

Nome:

Assinatura:

Data:



3. HISTÓRICO DE REVISÕES

Revisão	Elaborado por	Aprovado por	Data	Principais Alterações
00	Claudio Rocha	Superintendência	03/10/2014	Elaboração do Documento.
01	Luciene Ferraz	Camila Prado	23/04/2018	Alteração nas funções relatadas e mudança de Diretoria de Gente para Diretoria.
02	Luciene Ferraz	Camila Prado	26/02/2019	Inclusão da proibição de discriminação por gênero no item 3.
03	Márcia Tack	Conselho Administração e Comitê de Compliance	13/05/2020	Revisão Geral do documento que passa a ser denominado Guia de Conduta. Nele vamos encontrar o Código de Conduta e as Políticas, ambos para orientação e aplicação do time interno. O público externo continuará com acesso ao conteúdo do Código de Conduta desta versão.
04	Márcia Tack	Conselho Administração e Comitê de Compliance	22/06/2022	Adequação do texto da Visão e do valor Aprendizagem Contínua; Adequações referentes a LGPD – Lei Geral da Proteção de Dados; Revisão do item 1.2.4 Participação Política e práticas de cidadania para dar ênfase ao Programa de Educação Política, ação perene e suprapartidária; Inclusão do item 1.2.8 Política de Doações e Patrocínios, no código de conduta. Inclusão do item 2.11 - Política de Doações e Patrocínio, no Guia de Conduta.
05	Gislene Rodrigues Natália Azevedo Márcia Tack	Conselho Administração e Comitê de Compliance	01/09/2025	Inserção do item 1.2.9 - Inteligência artificial; Inserção do item 1.2.10 - Igualdade salarial; Inserção do item 1.3.1 – Parentesco; Inserção do item 1.3.2 – Relação conjugal ou afetivo; Inserção do item 1.3.9 – Diversidade e inclusão; Ajustes e complementos em várias partes do Código a fim de torná-lo mais explicativo, bem como complementá-lo com sugestões de comportamentos esperados e não esperados decorrentes da Trilha de Liderança 2024 – Autoconhecimento e Autonomia Atualização do layout.